

Số: 469/QĐ-THPLgII

Phú Lương, ngày 03 tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ LƯƠNG II

Căn cứ luật ngân sách số 83/2015/QH13 ngày 25/06/2015 của Quốc Hội.

Căn cứ nghị định số 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020 của chính phủ quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước;

Căn cứ Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ về việc quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư 56/2022/TT-BTC ngày 16/09/2022 của Bộ tài chính về việc hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 60/2025/NQ-HĐND ngày 27/11/2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

Căn cứ Thông tư số 48/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 quy định về việc hoạt động thể thao trong nhà trường;

Căn cứ thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 16/05/2014 của Bộ giáo dục và đào tạo quy định về hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động ngoài giờ chính khóa.

Căn cứ Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng Nhân dân Thành phố Hà Nội quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025 – 2026;

Căn cứ công văn số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí NSNN hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn số 2806/SGDĐT-KHTC ngày 21/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn quy trình thực hiện tổng hợp danh sách, số lượng học sinh và dự toán kinh phí ngân sách hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo quy định tại Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố;

Căn cứ Thông báo số 427/TB-VP ngày 12/7/2025 của Văn phòng UBND Thành phố thông báo Kết luận của Phó Chủ tịch UBND Thành phố Vũ Thu Hà,



tại cuộc họp triển khai công tác tổ chức bữa ăn bán trú tại các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026;

Căn cứ văn bản số 9659/STC-TCĐP ngày 08/8/2025 của Sở Tài chính về việc đôn đốc triển khai một số nội dung liên quan công tác hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố;

Căn cứ công văn số 3375/SGDDT-KHTC ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2025 - 2026;

Căn cứ công văn số 3526/SGDDT-GDTH ngày 04/09/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025 – 2026;

Kế hoạch số 2522/KH-SGDDT ngày 03/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về kế hoạch triển khai thực hiện dạy và học ngoại ngữ trong các trường phổ thông, Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2025”.

Căn cứ văn bản số 39/KH-UBND ngày 08/08/2025 của UBND Phường Phú Lương về việc triển khai thực hiện dạy và học ngoại ngữ trong các trường phổ thông trên địa bàn phường Phú Lương năm 2025.

Căn cứ văn bản số 584/UBND-VHXXH ngày 04/09/2025 của UBND Phường Phú Lương về việc triển khai thực hiện nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/03/2024 của HĐND thành Phố.

Căn cứ văn bản số 428/BHXXH - QLT ngày 11/08/2025 của BHXXH về việc thực hiện BHYT học sinh, sinh viên năm học 2025-2026.

Căn cứ văn bản số 606/UBND-VHXXH ngày 06/09/2025 của UBND Phường Phú Lương về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2025-2026.

Căn cứ văn bản số 56/VHXXH ngày 08/09/2025 của phòng văn hóa xã hội phường Phú Lương về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2025-2026.

Căn cứ văn bản số 657/UBND –VHXXH ngày 10/9/2025 của UBND Phường Phú Lương về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026.

Căn cứ văn bản số 906/UBND -VHXXH ngày 03/10/2025 về việc thống nhất danh mục các khoản thu về mức thu đối với dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2025-2026.

Căn cứ văn bản số 1730/UBND- VHXXH ngày 06/12/2025 về việc triển khai thực hiện nghị quyết số 60/2025/NQ-HĐND ngày 27/11/2025 của HĐND Thành Phố.

Căn cứ vào nhiệm vụ năm học 2025-2026, trường Tiểu học Phú Lương II đề nghị các khoản thu hỗ trợ hoạt động giáo dục thực hiện trong năm học 2025-2026.

Căn cứ kết quả cuộc họp hội đồng trường ngày 09/12/2025 về việc điều chỉnh bổ sung Quy chế chỉ tiêu nội bộ năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế chỉ tiêu nội bộ năm 2025 của trường Tiểu học Phú Lương II.

Căn cứ vào tình hình thực tế của năm học 2025-2026, Hiệu trưởng nhà trường có điều chỉnh (*bảng phụ lục*) sao cho phù hợp nhất.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trường Tiểu học Phú Lương II chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng KTHT & ĐT;
- KBNN khu vực I - Phòng giao dịch số 4;
- Phòng VHXX Phường Phú Lương;
- Ban giám hiệu;
- Niêm yết công khai;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thị Bích Hào

PHƯỜNG PHÚ LƯƠNG
TRƯỜNG TIỂU HỌC
PHÚ LƯƠNG II
TỈNH HÀ NỘI

PHỤ LỤC
SỬA ĐỔI, BỔ SUNG QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ NĂM 2025
(Kèm theo Quyết định số 469/QĐ-THPLgII ngày 03 tháng 12 năm 2025
của trường Tiểu học Phú Lương II)

Tháng 12 năm 2025 nhà trường có 48 biên chế và 2 hợp đồng 111/2022/NĐ-CP và 5 giáo viên hợp đồng nhà trường điều chỉnh như sau:

Phụ lục điều chỉnh: Các khoản thu chi thực hiện theo Nghị quyết số 60/2025/NQ-HĐND ngày 27/11/2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

1. Tiền hoạt động ngoài giờ chính khoá: Dịch vụ hoạt động giáo dục Aerobic.

Mức thu: 15.000đ/hs/tiết dạy. Dự kiến thu (900 HS)

Thời lượng: + Dự kiến tổ chức dạy 01 tiết /tuần = 4 tiết/tháng.

+ Số lượng tiết trên 1 buổi dạy: 01 tiết (1 tiết dạy = 35 phút)

Như vậy 1 tuần dự kiến dạy 1 tiết, 1 tháng dự kiến dạy 4 tiết.

Dự kiến số tiền thu được/1 học sinh = 4 tiết * 15.000đ/tiết = 60.000đ/tháng.

TT	Nội dung	Đơn vị tính	Số học sinh	Định mức thu/HS/năm	Ghi chú
1	Thu tiền hoạt động giáo dục Aerobic	Đồng	900	60.000	

- Dự kiến mức chi:

TT	Nội dung	ĐVT	Hệ số	Ghi chú
1	Giáo viên trực tiếp giảng dạy tiết học Aerobic	Đồng	16,0%	
2	Giáo viên hỗ trợ giảng dạy học Aerobic	Đồng	10,0%	
3	Giáo viên CN quản lý học sinh học Aerobic	Đồng	20%	
4	Giáo viên hỗ trợ quản lý học sinh học Aerobic	Đồng	5%	
5	Hiệu Trưởng quản lý chung	Đồng	7,0%	
6	Hiệu Phó quản lý (2 người)	Đồng	10,0%	

7	Công tác quản lý tài chính	Đồng	4,0%	
8	Chi hỗ trợ nhân viên phục vụ (6 xe)	Đồng	5,0%	
9	Chi nộp thuế 2%	Đồng	1,0%	
10	Chi hỗ trợ tăng cường cơ sở vật chất	Đồng	10,0%	
	Cộng chi		100%	

Trên đây là phục lục sơ đồ, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023 của trường Tiểu học Phú Lương II.

Phú Lương, ngày 13 tháng 12 năm 2023

Người lập



Nguyễn Thị Thu Trà

HIỆT TRƯỞNG



Đinh Thị Bích Hào

Nơi nhận:

- Phòng KT và HTĐT phường Phú Lương;
- Kho học NN khu vực I - PGD số 4;
- Lưu: VT.